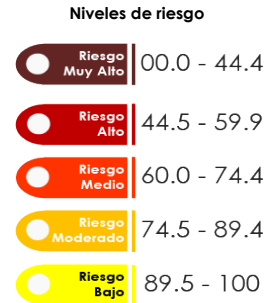


## Secretaría de Educación del Distrito

Calificación Índice de Transparencia
83.4

Nivel de Riesgo
Riesgo Moderado



Este documento presenta los resultados preliminares de la entidad en el Índice de Transparencia de Bogotá con la información desagregada por factores, indicadores, subindicadores y variables. Para mayor información sobre la interpretación de estos, por favor remítase al documento metodológico y a la guía de lectura de la ficha de resultados.

Indicador	Calificación sobre 100	Ponderado
<b>I. Visibilidad - Peso factor 30%</b>	<b>83.4</b>	<b>25.0</b>
1.1 Divulgación de información pública	95.5	5.7
1.2 Divulgación de la gestión administrativa	82.3	7.4
1.3 Divulgación de la gestión presupuestal y financiera	74.4	6.7
1.4 Divulgación de trámites y servicios al ciudadano	86.5	5.2


Indicador	Calificación sobre 100	Ponderado
<b>II. Institucionalidad - Peso factor 40%</b>	<b>84.1</b>	<b>33.6</b>
2.1 Gestión de Talento Humano	67.0	6.1
2.2 Comportamiento ético y/o de integridad	90.3	5.7
2.3 Gestión de la planeación	93.8	5.9
2.4 Gestión de la contratación	96.0	8.8
2.5 Políticas, medidas y estrategias anticorrupción	78.3	7.2

Indicador	Calificación sobre 100	Ponderado
<b>III. Control y Sanción - Peso factor 30%</b>	<b>82.4</b>	<b>24.7</b>
3.1 Sistema de PQRS	57.3	2.9
3.2 Rendición de cuentas a la ciudadanía	87.9	6.4
3.3 Control Social y participación ciudadana	85.2	4.4
3.4 Control Institucional	75.0	3.9
3.5 Control Interno de Gestión y Disciplinario	97.9	7.1

Para la lectura de resultados detallados

ND: No Disponible      -: Existencia del ítem por parte de la entidad  
 NA: No Aplica        -: Ausencia del ítem por parte de la entidad

# Resultados Finales 2018-2019

Indicador / Subindicador / Variable / Unidad de análisis		Calificación sobre 100	Calificación Ponderada
	<b>Visibilidad</b>	<b>83.4</b>	<b>25.0</b>
1.1	<b>Divulgación de información pública</b>	<b>95.5</b>	<b>9.0</b>
1.1.1	<b>Condiciones institucionales de la información pública</b>	<b>95.2</b>	
1.1.1.1	<b>Esquema de Publicación de Información 2018</b>	<b>100.0</b>	
	Existencia de Esquema de Publicación de Información	✓	
	Listas de información publicada en el sitio web	100.0	
	Características generales de la información publicada o a publicar	100.0	
	Periodicidad de la actualización de divulgación de información	100.0	
	Criterios para la publicación de la información	100.0	
	Formatos en los que se encuentra la información	100.0	
	Responsables de la producción y publicación de la información	100.0	
1.1.1.2	<b>Índice de Información Clasificada y Reservada 2018</b>	<b>100.0</b>	
	Existencia de índice de información clasificada y reservada	✓	
	Características generales de los documentos clasificados o reservados	100.0	
	Nombre y categoría del documento	100.0	
	Motivos o fundamentos de la clasificación o la reserva	100.0	
1.1.1.3	<b>Registro de Activos de Información 2018</b>	<b>100.0</b>	
	Existencia de Registro de Activos de Información	✓	
	Categorías de información	100.0	
	Características generales de los registros	100.0	
1.1.1.4	Existencia de criterios para la apertura de datos	100.0	
1.1.1.5	Existencia de lineamientos para el tratamiento de datos personales	100.0	
1.1.1.6	<b>Programa de Gestión Documental - PGD 2018</b>	<b>100.0</b>	
	Existencia de Programa de Gestión Documental	✓	
	Lineamientos para los procesos de gestión documental	100.0	
	Articulación/armonización con herramientas de planeación y gestión	100.0	
	Articulación/armonización con instrumentos de gestión de la información pública	100.0	
	Cronograma de implementación	100.0	
1.1.1.7	<b>Función Archivística y Manejo Documental 2018</b>	<b>66.7</b>	
	Existencia de instancia o comité interno que realiza función archivística en la entidad	✓	
	Aprobación de las Tablas de Retención Documental por comité interno de archivo	✓	
	Convalidación de las TRD	✓	
	Convalidación de la actualización de las TRD (En caso de que se requiera)	-	
1.1.2	<b>Disposición de formatos reutilizables en sitio web</b>	<b>95.8</b>	
1.1.2.1	Plan anual de adquisiciones y compras vigencia 2018	100.0	
1.1.2.2	Presupuesto en ejercicio vigencia 2018	100.0	
1.1.2.3	Plan de acción de la vigencia 2018	100.0	
1.1.2.4	Plan anual de adquisiciones y compras vigencia 2019	100.0	


Indicador / Subindicador / Variable / Unidad de análisis		Calificación sobre 100	Calificación Ponderada
1.1.2.5	Presupuesto en ejercicio vigencia 2019	100.0	
1.1.2.6	Plan de acción de la vigencia 2019	75.0	
1.2	<b>Divulgación de la gestión administrativa</b>	<b>82.3</b>	<b>7.4</b>
1.2.1	<b>Información de planeación y gestión en el sitio web</b>	<b>100.0</b>	
1.2.1.1	Plan de Desarrollo Distrital 2016-2020	100.0	
1.2.1.2	Descripción de los bienes y servicios ofertados a la ciudadanía	100.0	
1.2.1.3	Histórico de informes de gestión	100.0	
1.2.1.4	Estrategia de rendición de cuentas 2018	100.0	
1.2.1.5	Plan Estratégico Institucional	100.0	
1.2.1.6	Proyectos de inversión 2018	100.0	
1.2.1.7	Proyectos de inversión 2019	100.0	
1.2.1.8	Plan de acción vigencia 2018	100.0	
1.2.1.9	Plan de acción vigencia 2019	100.0	
1.2.1.10	Informe de rendición de cuentas vigencia 2018	100.0	
1.2.2	<b>Información de talento humano en el sitio web</b>	<b>54.3</b>	
1.2.2.1	<b>Información general de funcionarios y contratistas</b>	<b>80.0</b>	
	Directorio de funcionarios de planta con datos de contacto y cargo	100.0	
	Directorio de contratistas de prestación de servicios profesionales	100.0	
	Nombre y cargo de Directivos	100.0	
	Perfil de Directivos	100.0	
	Información de asignaciones o escalas salariales	0.0	
1.2.2.2	Manual de funciones y competencias	100.0	
1.2.2.3	Tipo de contrato de vinculación del personal	100.0	
1.2.2.4	Información sobre acuerdos de gestión de gerentes públicos y/o directivos	0.0	
1.2.2.5	Alguna información sobre evaluación de desempeño	0.0	
1.2.2.6	Ofertas de empleo a personal	100.0	
1.2.2.7	Nombramientos realizados durante la vigencia 2018	0.0	
1.2.3	<b>Información sobre control interno y externo en el sitio web</b>	<b>100.0</b>	
1.2.3.1	Direccionamiento a Órganos de Control externos en sitio web	100.0	
1.2.3.2	Funciones, procesos o mecanismos de control al interior de la entidad	100.0	
1.2.3.3	Informe pormenorizado de Control Interno de la entidad	100.0	
1.2.3.4	Informes elaborados por órganos externos de control sobre la entidad	100.0	
1.2.3.5	Plan de mejoramiento de la OCI producto de su propia evaluación	100.0	
1.2.3.6	Informes de seguimiento a los planes de mejoramiento de la auditoría de la Oficina de Control Interno	100.0	

# Resultados Finales 2018-2019

Indicador / Subindicador / Variable / Unidad de análisis	Calificación sobre 100	Calificación Ponderada
<b>1.2.4 Información de estrategias y medidas anticorrupción en el sitio web</b>	<b>57.1</b>	
1.2.4.1 Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano vigencia 2018	100.0	
1.2.4.2 Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano vigencia 2019	100.0	
1.2.4.3 Seguimiento al Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano vigencia 2018	100.0	
1.2.4.4 Promoción del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano vigencia 2019	0.0	
1.2.4.5 Lineamientos éticos o de integridad	0.0	
1.2.4.6 Existencia o redireccionamiento a canal de denuncias de hechos de corrupción en sitio web	0.0	
<b>1.2.4.7 Instrumentos para la divulgación de información vigencia 2018</b>	<b>100.0</b>	
Registro de Activos de Información	100.0	
Índice de Información Clasificada y Reservada	100.0	
Esquema de Publicación de Información	100.0	
Programa de Gestión Documental	100.0	
<b>1.2.5 Publicidad de la participación ciudadana</b>	<b>100.0</b>	
1.2.5.1 Promoción de espacios de participación ciudadana	100.0	
1.2.5.2 Instancias de participación ciudadana y del listado de sus miembros	100.0	
1.2.5.3 Mecanismos de participación para seguimiento y evaluación de políticas públicas	100.0	
<b>1.3 Divulgación de la gestión presupuestal y financiera</b>	<b>74.4</b>	<b>6.7</b>
<b>1.3.1 Información de la gestión presupuestal y contractual en el sitio web</b>	<b>77.1</b>	
<b>1.3.1.1 Documentos de planeación presupuestal</b>	<b>87.5</b>	
Presupuesto vigencia 2018	100.0	
Presupuesto vigencia 2019	100.0	
Modificaciones al presupuesto vigencia 2018	100.0	
Información histórica de presupuesto	100.0	
Estados financieros vigencia 2018	100.0	
Estados financieros vigencia 2019	0.0	
Ejecución del presupuesto vigencia 2018	100.0	
Ejecución del presupuesto vigencia 2019	100.0	
<b>1.3.1.2 Documentos de planeación contractual</b>	<b>66.7</b>	
Plan de adquisiciones vigencia 2018	100.0	
Plan de adquisiciones vigencia 2019	100.0	
Cambios en el plan de adquisiciones y compras vigencia 2018	0.0	
Informes finales de supervisión	0.0	
Link a Secop desde sitio web	100.0	
Lineamientos de contratación en sitio web	100.0	

Indicador / Subindicador / Variable / Unidad de análisis	Calificación sobre 100	Calificación Ponderada
<b>1.3.2 Coherencia de la información contractual publicada</b>	<b>71.7</b>	
1.3.2.1 Concurso de mérito	96.2	
1.3.2.2 Selección Abreviada	18.9	
1.3.2.3 Licitación pública	100.0	
<b>1.4 Divulgación de trámites y servicio al ciudadano</b>	<b>86.5</b>	<b>5.2</b>
<b>1.4.1 Disposición de información sobre trámites y Otros Procesos Administrativos - OPAs</b>	<b>79.5</b>	
La entidad tuvo trámites disponibles a los ciudadanos	✓	
La entidad tuvo Otros Procesos Administrativos disponibles a los ciudadanos	✓	
1.4.1.1 Inscripción de Trámites en la Guía de Trámites y Servicios del Distrito	100.0	
<b>1.4.1.2 Publicación en sitio web de información sobre trámites</b>	<b>100.0</b>	
Información sobre tablas y tarifas de trámites	100.0	
Posibilidad de realizar al menos un trámite parcial o completo en línea	100.0	
Direccionamiento a ventanillas únicas	100.0	
Link a Guía de trámites y servicios del Distrito	100.0	
1.4.1.3 Avance en inscripción de trámites y Otros Procesos Administrativos - OPAs en el SUIT	97.3	
1.4.1.4 Proporción de trámites y OPAs automatizados	100.0	
1.4.1.5 Enlace al SUIT en sitio web	0.0	
<b>1.4.2 Información general de servicio al ciudadano</b>	<b>100.0</b>	
1.4.2.1 Foros de temas de interés o salas de discusión (chat)	100.0	
1.4.2.2 Canales disponibles para presentar una PQRS	100.0	
1.4.2.3 Informe de PQRS de la entidad	100.0	
1.4.2.4 Direccionamiento al SDQS o Buzón de PQRS	100.0	
1.4.2.5 Existencia de mecanismo en sitio web de seguimiento a PQRS	100.0	
<b>1.4.3 Información disponible sobre bienes y servicios a la ciudadanía</b>	<b>80.0</b>	
1.4.3.1 Medios de publicidad diferentes al sitio web para dar a conocer la oferta de bienes y servicios	100.0	
<b>1.4.3.2 Publicidad diferente a sitio web para promocionar los bienes y servicios</b>	<b>60.0</b>	
Redes sociales	100.0	
Folletos o volantes	100.0	
Boletines a la ciudadanía	100.0	
Ferias de servicios	0.0	
Otros	0.0	

# Resultados Finales 2018-2019

Indicador / Subindicador / Variable / Unidad de análisis	Calificación sobre 100	Calificación Ponderada
 <b>Institucionalidad</b>	<b>84.1</b>	<b>33.6</b>
<b>2.1 Gestión de Talento Humano</b>	<b>67.0</b>	<b>6.1</b>
<b>2.1.1 Condiciones institucionales para el talento humano 2018</b>	<b>52.8</b>	
2.1.1.1 Seguimiento a la planeación estratégica de talento humano 2018	0.0	
2.1.1.2 Plan de capacitaciones para la vigencia 2018	100.0	
2.1.1.3 <b>Contenido de los lineamientos de la planeación estratégica de talento humano</b>	<b>58.3</b>	
Procedimientos de ingreso o vinculación de servidores públicos a la entidad para la vigencia	100.0	
Procedimientos de mérito para la vigencia	0.0	
Procedimientos de evaluación y seguimiento al desempeño a los servidores públicos	100.0	
Procedimientos de seguimiento al desempeño de temporales	100.0	
Procedimientos de seguimiento al desempeño de provisionales	100.0	
Procedimientos de monitoreo a contratistas	0.0	
Procedimientos de incentivos para la vigencia	0.0	
Mención sobre procedimientos de Capacitaciones: Temas	100.0	
Mención sobre disposición de horas de las capacitaciones	0.0	
Capacitaciones en transparencia o anticorrupción	100.0	
Disposición de recursos para las capacitaciones	0.0	
Estrategia de movimiento de personal (Plan anual de vacantes)	100.0	
<b>2.1.2 Competencias básicas en el Manual de Funciones 2018</b>	<b>100.0</b>	
<b>2.1.2.1 Jefe Oficina Asesora de Planeación</b>	<b>100.0</b>	
Descripción de funciones (Manual de funciones)	100.0	
Conocimientos Básicos (Manual de funciones)	100.0	
Otros estudios (Manual de funciones)	100.0	
Profesión (Manual de funciones)	100.0	
Profesión compatible (Hoja de vida)	100.0	
Otros Estudios (Hoja de vida)	100.0	
Años de experiencia profesional (Hoja de vida)	100.0	
<b>2.1.2.2 Jefe Oficina Asesora Jurídica</b>	<b>100.0</b>	
Descripción de funciones (Manual de funciones)	100.0	
Conocimientos Básicos (Manual de funciones)	100.0	
Otros estudios (Manual de funciones)	100.0	
Profesión (Manual de funciones)	100.0	
Profesión compatible (Hoja de vida)	100.0	
Otros Estudios (Hoja de vida)	100.0	
Años de experiencia profesional (Hoja de vida)	100.0	

Indicador / Subindicador / Variable / Unidad de análisis	Calificación sobre 100	Calificación Ponderada
<b>2.1.3 Conformación del talento humano 2018</b>	<b>67.3</b>	
<b>2.1.3.1 Brecha salarial</b>	<b>68.5</b>	
Brecha Interna	44.0	
Brecha Externa	93.0	
2.1.3.2 Relación de funcionarios de carrera administrativa	68.0	
2.1.3.3 Relación de contratistas por servicios profesionales (persona natural-directa)	0.0	
2.1.3.4 Relación de funcionarios provisionales	100.0	
2.1.3.5 Relación de funcionarios de planta temporal	100.0	
<b>2.1.4 Mérito 2018</b>	<b>33.3</b>	
2.1.4.1 Proporción de funcionarios del nivel directivo que ingresó por mérito	0.0	
2.1.4.2 Proporción de funcionarios del nivel asesor que ingresó por mérito	0.0	
2.1.4.3 Proporción de funcionarios del nivel profesional que ingresó por mérito	100.0	
<b>2.1.5 Evaluación y seguimiento al desempeño 2018</b>	<b>57.1</b>	
2.1.5.1 Seguimiento al desempeño de los funcionarios de libre nombramiento y remoción	0.0	
2.1.5.2 Seguimiento al desempeño de los funcionarios de carrera administrativa	92.9	
2.1.5.3 Seguimiento al desempeño a los funcionarios provisionales	100.0	
2.1.5.4 Seguimiento al desempeño a los funcionarios temporales	0.0	
2.1.5.5 Seguimiento a los acuerdos de gestión realizados con gerentes públicos	92.6	
<b>2.1.6 Capacitaciones 2018</b>	<b>70.8</b>	
<b>2.1.6.1 Temas de capacitaciones</b>	<b>75.0</b>	
Contratación Pública	✓	
Gestión Financiera	✓	
Gestión del Talento Humano	✓	
Gestión Administrativa	-	
Participación Ciudadana	-	
Rendición de cuentas	✓	
Control Social	-	
Servicio del Ciudadano	✓	
Gestión de la información	✓	
Cultura organizacional y/o comportamientos éticos o de integridad	-	
Lucha Contra la Corrupción	-	
Otros	-	

# Resultados Finales 2018-2019

Indicador / Subindicador / Variable / Unidad de análisis	Calificación sobre 100	Calificación Ponderada
2.1.6.2 <b>Capacitación a los niveles</b>	66.7	
Directivo	0.0	
Asesor	0.0	
Profesional	100.0	
Técnico	100.0	
Asistencial Misional	100.0	
Asistencial Apoyo	100.0	
<b>2.1.7 Supervisores de los contratos 2018</b>	<b>87.5</b>	
2.1.7.1 Evaluación previa de la idoneidad de los supervisores de contratos	100.0	
2.1.7.2 Capacitaciones a supervisores	100.0	
2.1.7.3 <b>Temas de capacitaciones</b>	<b>100.0</b>	
Normatividad de contratación pública	✓	
Sistema de compras y contratación	✓	
Control social a la contratación	-	
Sistemas de información	✓	
Riesgos de la contratación	✓	
Lucha contra la corrupción	✓	
Otros	-	
2.1.7.4 <b>Tipo de vinculación de los supervisores</b>	<b>50.0</b>	
<b>2.2 Comportamiento ético o de integridad</b>	<b>90.3</b>	<b>5.7</b>
<b>2.2.1 Contenidos mínimos de lineamientos éticos o de integridad 2018</b>	<b>100.0</b>	
Existencia de documentos con lineamientos de integridad	✓	
2.2.1.1 <b>Contenidos mínimos de lineamientos</b>	<b>100.0</b>	
Menciona explícitamente todos los grupos de interés involucrados en su cumplimiento	100.0	
Establece el deber de socializarlo con todos los actores	100.0	
Establece mecanismos de seguimiento	100.0	
Establece la existencia de un responsable que emita informes sobre el ejercicio de los lineamientos de integridad	100.0	
Establece medidas frente a quienes entregan información confidencial	100.0	
Establece la existencia de una política anti soborno	100.0	
Establece la existencia de una política antifraude y antipiratería	100.0	
<b>2.2.2 Instancia de ética o integridad 2018</b>	<b>100.0</b>	
<b>2.2.2.1 Conformación de una instancia de ética o integridad</b>	<b>100.0</b>	
* La entidad conformó una instancia de ética o de integridad	100.0	
* <b>Conformación por niveles de planta de personal</b>	<b>100.0</b>	
Directivo	✓	
Asesor	-	
Profesional	✓	
Técnico o asistencial	✓	

Indicador / Subindicador / Variable / Unidad de análisis	Calificación sobre 100	Calificación Ponderada
2.2.2.2 La instancia se reúne con regularidad	100.0	
<b>2.2.3 Socialización de los lineamientos éticos y/o de integridad</b>	<b>70.9</b>	
La entidad entrega y difunde sus lineamientos éticos y/o de integridad a sus funcionarios	✓	
2.2.3.1 <b>Momentos de socialización de los lineamientos éticos y/o de integridad</b>	<b>75.0</b>	
Ingreso de nuevos servidores públicos	-	
Capacitaciones	✓	
Diálogos ciudadanos	-	
Otros	✓	
2.2.3.2 <b>Actores que participaron en la socialización</b>	<b>66.7</b>	
Servidores públicos	✓	
Grupos de interés	-	
Contratistas	✓	
Otros	-	
<b>2.3 Gestión de la planeación</b>	<b>93.8</b>	<b>5.9</b>
<b>2.3.1 Transparencia /Medidas anticorrupción</b>	<b>100.0</b>	
El presupuesto 2019 de la entidad contempló recursos para temas de Transparencia /Medidas anticorrupción	100.0	
El Plan estratégico institucional de la entidad tiene metas establecidas en temas de transparencia y lucha contra la corrupción respaldadas en indicadores verificables	100.0	
El Plan de Acción 2019 tiene líneas de trabajo en temas de Transparencia/anticorrupción / medidas anticorrupción	100.0	
El Plan de Acción 2019 cuenta con herramientas de seguimiento a las acciones propuestas en las líneas de trabajo	100.0	
<b>2.3.2 Acceso a la información</b>	<b>100.0</b>	
El presupuesto 2019 de la entidad contempló recursos para temas de acceso a la información	100.0	
El Plan estratégico institucional tiene metas establecidas en acceso a la información respaldadas con indicadores verificables	100.0	
El Plan de Acción 2019 tiene líneas de trabajo específicas relacionadas con el acceso a la información	100.0	
El Plan de Acción 2019 cuenta con herramientas de seguimiento a las acciones propuestas en las líneas de trabajo	100.0	
<b>2.3.3 Participación ciudadana y/o rendición de cuentas</b>	<b>75.0</b>	
El presupuesto 2019 de la entidad contempló recursos para temas de Participación ciudadana y/o rendición de cuentas	0.0	
El Plan estratégico de la entidad tiene metas establecidas en participación ciudadana y/o rendición de cuentas respaldadas con indicadores verificables	100.0	

# Resultados Finales 2018-2019

Indicador / Subindicador / Variable / Unidad de análisis	Calificación sobre 100	Calificación Ponderada
El Plan de Acción 2019 tiene líneas de trabajo específicos para la participación ciudadana y/o rendición de cuentas	100.0	
El Plan de Acción 2019 cuenta con herramientas de seguimiento a las acciones propuestas en las líneas de trabajo.	100.0	
<b>2.3.4 Fortalecimiento Institucional</b>	<b>100.0</b>	
El presupuesto 2019 de la entidad contempló recursos para temas de Fortalecimiento Institucional	100.0	
El Plan estratégico institucional de la entidad tiene metas establecidas en fortalecimiento institucional respaldadas con indicadores verificables	100.0	
El Plan de acción 2019 tiene líneas de trabajo específicos para el fortalecimiento institucional	100.0	
El Plan de acción 2019 cuenta con herramientas de seguimiento a las acciones propuestas en las líneas de trabajo	100.0	
<b>2.4 Gestión de la contratación</b>	<b>96.0</b>	<b>8.8</b>
<b>2.4.1 Contenidos Mínimos de los lineamientos del proceso contractual 2018</b>	<b>89.3</b>	
<b>2.4.1.1 Medidas adicionales</b>	<b>50.0</b>	
Acápites en el que se hace referencia al Compromiso Anticorrupción	100.0	
Existe algún criterio de género en los procesos contractuales	0.0	
<b>2.4.1.2 Contenido mínimo de los estudios previos</b>	<b>100.0</b>	
Lineamientos mínimos a tener en cuenta a la hora de hacer el estudio de mercado o estudio del sector	100.0	
Lineamientos/condiciones/criterios mínimos para elegir la oferta más favorable	100.0	
<b>2.4.1.3 Contenido de los pliegos de condiciones</b>	<b>100.0</b>	
Identificación de los riesgos asociados al contrato y la forma de mitigarlos	100.0	
Tiempos prudenciales amplios y suficientes para su etapa pre-contractual (Cronograma)	100.0	
Reglas aplicables a la presentación de ofertas su evaluación y adjudicación del contrato	100.0	
Causas para rechazar una oferta y las garantías exigidas para la ejecución del contrato	100.0	
Causales de inhabilidades e incompatibilidades por parte del proponente	100.0	
Aprobación de la contratación por el ordenador del gasto y/o comité de contratación	100.0	
<b>2.4.1.4 Requisitos Habilitantes</b>	<b>100.0</b>	
<b>2.4.1.5 Cesión de contratos</b>	<b>100.0</b>	
<b>2.4.1.6 Requerimientos mínimos para la liquidación de contratos</b>	<b>100.0</b>	
Certificado de cumplimiento por parte del interventor/supervisor	100.0	
Mecanismos para la liquidación de los contratos (de tracto sucesivo y los demás sujetos de liquidación) dentro del término oportuno	100.0	
<b>2.4.1.7 Supervisores y políticas de supervisión</b>	<b>75.0</b>	
Obligatoriedad de contar con el control y vigilancia en la ejecución de los contratos a nivel interno	100.0	
Criterios para la elección el supervisor o Interventor	100.0	
Competencias en cuanto a la distribución de las cargas de los supervisores	0.0	


Indicador / Subindicador / Variable / Unidad de análisis	Calificación sobre 100	Calificación Ponderada
Responsabilidades que adquiere el supervisor o interventor	100.0	
<b>2.4.2 Planeación contractual 2018</b>	<b>100.0</b>	
<b>2.4.2.1 Instancias de planeación y seguimiento contractual</b>	<b>100.0</b>	
* Existencia del comité asesor de contratación	100.0	
* <b>Instancia de planeación y seguimiento contractual interdisciplinaria</b>	<b>100.0</b>	
Jurídico	✓	
Técnico	✓	
Financiero	✓	
Otros	✓	
* <b>Niveles de quienes lo componen</b>	<b>100.0</b>	
Directivo	✓	
Asesor	✓	
Profesional	✓	
Técnico	-	
Asistencial	-	
* Se permite el salvamento del voto	100.0	
<b>2.4.2.2 Inventario de suministros</b>	<b>100.0</b>	
<b>2.4.2.3 Custodia de Documentos contractuales</b>	<b>100.0</b>	
<b>2.4.3 Recurrencia en el uso de las Modalidades de contratación directa 2018</b>	<b>100.0</b>	
<b>2.4.4 Supervisión a los contratos 2018</b>	<b>90.8</b>	
<b>2.4.4.1 Proporción del número de contratos que contaron con supervisión en la vigencia 2018</b>	<b>100.0</b>	
<b>2.4.4.2 Proporción del valor total de los contratos que contaron con supervisión en la vigencia 2018</b>	<b>81.5</b>	
<b>2.4.5 Proceso Contractual 2018</b>	<b>100.0</b>	
<b>2.4.5.1 Pluralidad de oferentes en licitaciones de obra pública 2018</b>	<b>100.0</b>	
<b>2.4.5.2 Ejecución del presupuesto de gastos durante la vigencia 2018</b>	<b>100.0</b>	
<b>2.5 Políticas, medidas y estrategias anticorrupción</b>	<b>78.3</b>	<b>7.2</b>
<b>2.5.1 Condiciones institucionales de medidas anticorrupción 2019</b>	<b>75.6</b>	
<b>2.5.1.1 Contenidos de la medida orientada a la lucha contra la corrupción y/o transparencia</b>	<b>60.0</b>	
Información de aspectos generales	100.0	
Objetivos o metas	100.0	
Acciones, alcance o estrategias	100.0	
Responsables	0.0	
Recursos para su desarrollo	0.0	
<b>2.5.1.2 Política para la declaración y trámite de los conflictos de intereses</b>	<b>100.0</b>	
* Existencia de una medida para el trámite de conflictos de interés	100.0	
* <b>Contenido de la política para la declaración y trámite de los conflictos de intereses</b>	<b>100.0</b>	
Sujetos obligados a declarar	100.0	
Ocasiones para declarar conflicto de intereses	100.0	

# Resultados Finales 2018-2019

Indicador / Subindicador / Variable / Unidad de análisis		Calificación sobre 100	Calificación Ponderada
	Contenido mínimo de la declaración de conflicto	100.0	
	Mecanismos para la declaración	100.0	
	Autoridades e instancias para el trámite del conflicto	100.0	
	Procedimiento para el trámite del conflicto	100.0	
	Exigencia de publicar conflictos de intereses	100.0	
2.5.1.3	<b>Procedimiento interno para el seguimiento a la declaración de bienes y rentas</b>	66.7	
*	Existencia de un procedimiento interno para el seguimiento a la declaración de bienes y rentas	0.0	
*	Responsable del seguimiento a la declaración de bienes y rentas	100.0	
*	<b>Medios para asegurar la actualización de la declaración de bienes y rentas</b>	100.0	
	Correo electrónico	✓	
	Boletín	✓	
	Software	-	
	Formatos	✓	
	No se han actualizado en lo corrido de la vigencia 2019	-	
	Otros	-	
<b>2.5.2</b>	<b>Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano-PAAC 2019</b>	<b>81.1</b>	
2.5.2.1	Elaboración de matriz de riesgos	100.0	
2.5.2.2	Elaboración de un diagnóstico previo	100.0	
2.5.2.3	<b>Contenido del diagnóstico o matriz de riesgos de corrupción</b>	<b>87.5</b>	
	Análisis interno-externo de la entidad	0.0	
	Identificación de riesgos de corrupción	100.0	
	Priorización del riesgo o probabilidad de materialización	100.0	
	Acción de mitigación o actividades	100.0	
	Metas o indicadores	100.0	
	Tiempo	100.0	
	Responsables	100.0	
	Mención de recursos	100.0	
2.5.2.4	<b>Fuentes consultadas para la formulación del PAAC</b>	<b>100.0</b>	
	Informes o reportes de órganos de control interno o externo	✓	
	Reportes de consultas ciudadanas	✓	
	Reportes de veedurías	-	
	Informes de PQRS	✓	
	Informes del canal de denuncias	✓	
	Informes de organizaciones de la sociedad civil u órganos no gubernamentales	✓	
	Ninguna	-	
	Otros	-	

Indicador / Subindicador / Variable / Unidad de análisis		Calificación sobre 100	Calificación Ponderada
2.5.2.5	<b>Medios de publicación del PAAC</b>	<b>100.0</b>	
*	Sitio web de la entidad	80.0	
*	<b>Otros medios de publicación</b>	<b>20.0</b>	
	Cartelera	-	
	Boletín Interno	✓	
	Correo electrónico	-	
	Intranet	-	
	Otros	-	
2.5.2.6	<b>Socialización del PAAC</b>	<b>0.0</b>	
*	La entidad hizo socialización del PAAC	0.0	
	Funcionarios de la entidad	ND	
	Ciudadanía	ND	
	Órganos de control	ND	
	Otros	ND	
2.5.2.7	<b>Coherencia de riesgo identificado en el contenido del PAAC</b>	<b>80.0</b>	
*	<b>Riesgo de Visibilidad</b>	<b>80.0</b>	
	Se identifican causas y/o consecuencias del riesgo	100.0	
	Se identifican acciones para mitigar este riesgo	100.0	
	Se establecen recursos (económicos, logísticos etc.) para mitigar este riesgo	0.0	
	Se identifican herramientas y/o acciones de seguimiento al riesgo	100.0	
	Se enuncian fechas o tiempos de acción y seguimiento	100.0	
*	<b>Riesgo de Institucionalidad</b>	<b>80.0</b>	
	Se identifican causas y/o consecuencias del riesgo	100.0	
	Se identifican acciones para mitigar este riesgo	100.0	
	Se establecen recursos (económicos, logísticos etc.) para mitigar este riesgo	0.0	
	Se identifican herramientas y/o acciones de seguimiento al riesgo	100.0	
	Se enuncian fechas o tiempos de acción y seguimiento	100.0	
*	<b>Riesgo de Control y sanción</b>	<b>80.0</b>	
	Se identifican causas y/o consecuencias del riesgo	100.0	
	Se identifican acciones para mitigar este riesgo	100.0	
	Se establecen recursos (económicos, logísticos etc.) para mitigar este riesgo	0.0	
	Se identifican herramientas y/o acciones de seguimiento al riesgo	100.0	
	Se enuncian fechas o tiempos de acción y seguimiento	100.0	
*	<b>Riesgo de delitos de la administración pública</b>	<b>80.0</b>	
	Se identifican causas y/o consecuencias del riesgo	100.0	
	Se identifican acciones para mitigar este riesgo	100.0	
	Se establecen recursos (económicos, logísticos etc.) para mitigar este riesgo	0.0	
	Se identifican herramientas y/o acciones de seguimiento al riesgo	100.0	
	Se enuncian fechas o tiempos de acción y seguimiento	100.0	

# Resultados Finales 2018-2019

Indicador / Subindicador / Variable / Unidad de análisis	Calificación sobre 100	Calificación Ponderada
 <b>Control y Sanción</b>	<b>82.4</b>	<b>24.7</b>
<b>3.1 Sistema de Peticiones, Quejas, Reclamos y Sugerencias - PQRS</b>	<b>57.3</b>	<b>2.9</b>
<b>3.1.1 Condiciones institucionales del sistema PQRS</b>	<b>91.7</b>	
3.1.1.1 Existencia de lineamientos y/o directrices internas para la tramitación de las PQRS	100.0	
3.1.1.2 <b>Contenido de documento interno de lineamientos de las PQRS 2018</b>	<b>100.0</b>	
Direccionamiento interno de la queja solicitud o petición	100.0	
Tratamiento específico para PQRS relacionadas con corrupción	100.0	
Flujo de información y respuesta de las PQRS recibidas	100.0	
3.1.1.3 <b>Contenido mínimo del componente de atención al ciudadano en el PAAC 2019</b>	<b>50.0</b>	
Apoyo o promoción de la capacidad ciudadana para acceder a los bienes y servicios	0.0	
Acciones para el fortalecimiento de las competencias en los servidores públicos respecto de atención a ciudadano	100.0	
Oportunidad y/o eficacia en las respuestas a las solicitudes de la ciudadanía	100.0	
Acciones de difusión de los bienes o servicios que ofrece la entidad	0.0	
3.1.1.4 <b>Existe un manejo para las PQRS en temas específicos 2019</b>	<b>100.0</b>	
Tratamiento específico para PQRS sobre contratación	100.0	
Tratamiento específico para PQRS sobre la prestación de bienes y servicios	100.0	
3.1.1.5 <b>Informes consolidados de PQRS 2018</b>	<b>100.0</b>	
* Existencia de Informes consolidados de PQRS	100.0	
* <b>Contenido del Informe de PQRS</b>	<b>100.0</b>	
Estadísticas de PQRS	100.0	
Análisis sobre PQRS	100.0	
Tiempo de respuesta a las PQRS	100.0	
3.1.1.6 Realizó seguimiento a la satisfacción de los usuarios frente a la atención recibida para la vigencia 2018	100.0	
<b>3.1.2 Gestión de denuncias e investigación de hechos de corrupción 2019</b>	<b>50.0</b>	
3.1.2.1 Existencia de un canal para atender denuncias de hechos de corrupción	100.0	
3.1.2.2 Existencia de lineamientos y directrices de protección al reportante para la vigencia 2019	0.0	
3.1.2.3 Existencia de lineamientos de custodia de los datos de los reportantes	0.0	
3.1.2.4 Gestión por parte de la OCI disciplinario de las PQRS relacionadas con denuncias de corrupción	100.0	
<b>3.1.3 Respuesta a solicitudes de información de la ciudadanía a través de derechos de petición 2018</b>	<b>87.5</b>	
3.1.3.1 Respuesta a la petición de información	100.0	

Indicador / Subindicador / Variable / Unidad de análisis	Calificación sobre 100	Calificación Ponderada
<b>3.1.3.2 Condiciones de la respuesta de la solicitud de información</b>	<b>75.0</b>	
Respuesta a la petición en los plazos establecidos por la ley	100.0	
Respuesta correspondiente a lo solicitado	100.0	
Envía respuesta en formatos reutilizables	0.0	
Posibilidad de hacer seguimiento a la petición de información	100.0	
<b>3.1.4 Verificación del sistema de PQRS a través de la línea telefónica 2018</b>	<b>0.0</b>	
El funcionario sabe sobre el sistema PQRS o direcciona la llamada	ND	
Se obtuvo información sobre cómo realizar una queja y un reclamo en persona	ND	
Posibilidad de realizar una queja telefónicamente	ND	
Posibilidad de anonimato en realización de la queja	ND	
Posibilidad de realizar seguimiento a la queja telefónicamente	ND	
<b>3.2 Rendición de cuentas a la ciudadanía</b>	<b>87.9</b>	<b>6.4</b>
<b>3.2.1 Informe de Gestión</b>	<b>100.0</b>	
<b>3.2.1.1 Contenido del Informe de Gestión 2018</b>	<b>100.0</b>	
Ejecución presupuestal	100.0	
Avances en cumplimiento de metas e indicadores del Plan Estratégico Institucional	100.0	
Fortalecimiento institucional	100.0	
Talento humano	100.0	
Contratación pública	100.0	
Lucha contra la corrupción	100.0	
<b>3.2.1.2 Medio de divulgación del Informe de Gestión 2018</b>	<b>100.0</b>	
Sitio web de la entidad	✓	
Redes sociales	-	
Boletines impresos	✓	
Cartelera	-	
Reuniones	✓	
Otros	-	
Ninguno	-	
<b>3.2.2 Condiciones institucionales para la Rendición de cuentas a la Ciudadanía 2018</b>	<b>100.0</b>	
Existencia de la estrategia anual de rendición de cuentas a la ciudadanía	✓	
<b>3.2.2.1 Contenido de la estrategia anual de rendición de cuentas a la ciudadanía</b>	<b>100.0</b>	
Equipo responsable, recursos e infraestructura institucional	100.0	



# Resultados Finales 2018-2019

Indicador / Subindicador / Variable / Unidad de análisis		Calificación sobre 100	Calificación Ponderada
	Cronograma	100.0	
	Diagnóstico y caracterización de necesidades de información	100.0	
	Divulgación de información para la rendición de cuentas	100.0	
	Mecanismos de consulta a grupos de interés de los temas para la rendición de cuentas	100.0	
	Medios para la divulgación de información o estrategia de comunicaciones	100.0	
	Diferentes espacios de diálogo	100.0	
	Evaluación y seguimiento de la estrategia	100.0	
3.2.2.2	Recursos para la estrategia de rendición de cuentas a la ciudadanía	100.0	
3.2.2.3	Dependencia o equipo responsable de la implementación de la estrategia de rendición de cuentas	100.0	
3.2.2.4	Seguimiento a la estrategia de rendición de cuentas a la ciudadanía	100.0	
3.2.2.5	Evaluación de la estrategia de rendición de cuentas	100.0	
<b>3.2.3</b>	<b>Espacio Principal de Rendición de Cuentas a la Ciudadanía 2018</b>	<b>71.4</b>	
3.2.3.1	Existencia de un espacio principal de rendición de cuentas a la ciudadanía	100.0	
3.2.3.2	Consultas con los grupos de interés sobre los temas a tratar durante el espacio principal	100.0	
3.2.3.3	<b>Grupos de interés consultados</b>	<b>0.0</b>	
	Ciudadanía en general	ND	
	Organizaciones sociales	ND	
	Veedurías ciudadanas	ND	
	Entes de control u otras entidades del Estado	ND	
	Gremios/empresarios	ND	
	Academia	ND	
	Juntas de Acción Comunal	ND	
	Otros	ND	
	Grupos poblacionales minoritarios	ND	
3.2.3.4	<b>Actores convocados al espacio principal de rendición de cuentas a la ciudadanía</b>	<b>100.0</b>	
	Ciudadanía en general	✓	
	Organizaciones sociales	-	
	Veedurías ciudadanas	✓	
	Entes de control u otras entidades del Estado	✓	
	Gremios/empresarios	-	
	Academia	✓	
	Juntas de Acción Comunal	-	
	Otros	-	
	Grupos poblacionales minoritarios	✓	
3.2.3.5	<b>Temas tratados en el espacio principal de rendición de cuentas a la ciudadanía</b>	<b>100.0</b>	
	Ejecución presupuestal	✓	
	Contratación pública	✓	
	Cumplimiento de metas e indicadores del Plan Estratégico Institucional	-	
	Talento humano	✓	

Indicador / Subindicador / Variable / Unidad de análisis		Calificación sobre 100	Calificación Ponderada
	Fortalecimiento institucional y lucha contra la corrupción	✓	
	Mención del Tema Priorizado 1	-	
	Mención del Tema Priorizado 2	-	
	Mención del Tema Priorizado 3	-	
	Mención del Tema Priorizado 4	-	
	Mención del Tema Priorizado 5	-	
3.2.3.6	Acciones de diálogo durante el espacio principal de rendición de cuentas a la ciudadanía	100.0	
3.2.3.7	<b>Evaluación del espacio principal de rendición de cuentas a la ciudadanía</b>	<b>0.0</b>	
	Fortalezas y debilidades	ND	
	Temas problemáticos	ND	
	Propuestas de solución	ND	
<b>3.2.4</b>	<b>Segundo espacio de Rendición de Cuentas 2018</b>	<b>80.0</b>	
3.2.4.1	Rendición de cuentas a través de otro espacio	100.0	
3.2.4.2	<b>Espacios en los que se realizaron ejercicios de rendición de cuentas de la gestión 2018</b>	<b>66.7</b>	
	Foros ciudadanos participativos por proyectos, temas o servicios	-	
	Ferías de gestión con pabellones temáticos	-	
	Mesas de diálogo locales, sectorial o temáticas	✓	
	Reuniones zonales	-	
	Asambleas comunitarias	-	
	Encuentro ciudadano	-	
	Diálogo ciudadano	✓	
	Encuentros locales	-	
	Evento virtual	-	
	Otro	-	
3.2.4.3	<b>Temas tratados</b>	<b>100.0</b>	
	Ejecución presupuestal	✓	
	Cumplimiento de metas e indicadores del Plan Estratégico Institucional	✓	
	Estado de proyectos en curso o próximos a ejecutarse	✓	
	Compromisos acordados y mecanismos para su seguimiento	✓	
	Tema priorizado 1	✓	
	Tema priorizado 2	-	
	Tema priorizado 3	✓	
	Tema priorizado 4	-	
	Tema priorizado 5	✓	
3.2.4.4	Espacios de diálogo con la ciudadanía durante el mecanismo de rendición de cuentas a la ciudadanía	100.0	
3.2.4.5	<b>Evaluación del segundo espacio de rendición de cuentas a la ciudadanía</b>	<b>33.3</b>	
	Fortalezas y debilidades	100.0	
	Temas problemáticos	0.0	
	Propuestas de solución	0.0	
<b>3.3</b>	<b>Control Social y Participación Ciudadana</b>	<b>85.2</b>	<b>4.4</b>
<b>3.3.1</b>	<b>Condiciones institucionales para la participación ciudadana 2019</b>	<b>100.0</b>	
3.3.1.1	Lineamientos y políticas de participación ciudadana 2019	100.0	

# Resultados Finales 2018-2019

Indicador / Subindicador / Variable / Unidad de análisis	Calificación sobre 100	Calificación Ponderada
3.3.1.2 Instancia (oficina o funcionario responsable) 2018	100.0	
<b>3.3.2 Promoción de espacios de diálogo y concertación con la ciudadanía 2019</b>	<b>55.6</b>	
3.3.2.1 Participación de la ciudadanía en la formulación o el ajuste de planes o proyectos	100.0	
3.3.2.2 <b>Herramientas de planeación 2019 en cuya formulación se involucró a la ciudadanía</b>	<b>0.0</b>	
Plan de acción anual 2019	ND	
Formulación de proyectos de inversión 2019	ND	
Presupuesto 2019	ND	
Otro	ND	
3.3.2.3 <b>Espacios no formales de diálogo</b>	<b>66.7</b>	
Mesas de diálogo con la ciudadanía	✓	
Encuentros ciudadanos para conocer necesidades	-	
Mesas de concertación para la solución de problemas	✓	
Mesas para la formulación de políticas públicas	-	
Otro	-	
<b>3.3.3 Disposición de información a TPC</b>	<b>100.0</b>	
3.3.3.1 <b>Anexos de Contratación pública y/o supervisión 2018</b>	<b>100.0</b>	
Manual de contratación y/o supervisión	100.0	
Base de contratos de licitación pública con número de proponentes	100.0	
Ejecución mensual de la contratación	100.0	
3.3.3.2 <b>Anexos de Talento Humano 2018</b>	<b>100.0</b>	
Manual de funciones	100.0	
Hoja de vida del Jefe de la Oficina Asesora de Planeación	100.0	
Hoja de vida del Jefe de la Oficina Asesora de Jurídica	100.0	
Hoja de vida del Jefe de la Oficina de Control Interno	100.0	
Base de remuneración salarial	100.0	
3.3.3.3 <b>Anexos Anticorrupción 2019</b>	<b>100.0</b>	
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano-PAAC	100.0	
Matriz de riesgos del PAAC	100.0	
Documentos referentes al diagnóstico previo para la elaboración de la matriz de riesgos	100.0	
Política interna de seguimiento de declaración y trámites de los conflictos de interés	100.0	
Lineamientos éticos y/o de integridad	100.0	
3.3.3.4 <b>Anexos Planeación</b>	<b>100.0</b>	
Plan Estratégico Institucional 2019	100.0	
Presupuesto 2019	100.0	
Plan de Acción 2019	100.0	
<b>3.4 Control Institucional</b>	<b>75.0</b>	<b>3.9</b>
<b>3.4.1 Reportes de información a instancias de regulación y control 2018</b>	<b>100.0</b>	
3.4.1.1 Cumplimiento de términos en entrega de informes de gestión al Concejo de Bogotá	100.0	

Indicador / Subindicador / Variable / Unidad de análisis	Calificación sobre 100	Calificación Ponderada
<b>3.4.2 Sanciones disciplinarias y fiscales 2018</b>	<b>50.0</b>	
3.4.2.1 Fallos de responsabilidad fiscal en contra de funcionarios	0.0	
3.4.2.2 Reporte de sanciones de la Oficina de Control Interno Disciplinario a la Personería de Bogotá	100.0	
<b>3.5 Control Interno de Gestión y Disciplinario</b>	<b>97.9</b>	<b>7.1</b>
<b>3.5.1 Control interno disciplinario 2018</b>	<b>100.0</b>	
3.5.1.1 <b>Acciones preventivas adelantadas por la entidad</b>	<b>100.0</b>	
* Procedimientos para la prevención de la acción disciplinaria	100.0	
* Ejercicios de prevención de la acción disciplinaria en la vigencia 2018	100.0	
* <b>Acciones de prevención de la acción disciplinaria</b>	<b>100.0</b>	
Capacitaciones	✓	
Cartillas	✓	
Socialización en inducción	✓	
Sensibilización	-	
Asesorías	-	
Otros	✓	
3.5.1.2 Ejercicio de la función disciplinaria	100.0	
3.5.1.3 Prescripciones	100.0	
<b>3.5.2 Control Interno de Gestión 2018</b>	<b>95.8</b>	
3.5.2.1 Lineamientos internos de la gestión del control interno en la entidad	100.0	
3.5.2.2 Planes de mejoramiento frente a los hallazgos encontrados por la auditoría realizada por la Contraloría de Bogotá (control externo)	100.0	
3.5.2.3 Oficina de Control Interno de Gestión realiza seguimiento a su proceso de gestión	100.0	
3.5.2.4 Se emiten alertas en el proceso de seguimiento interno	100.0	
3.5.2.5 La oficina de Control Interno hace seguimiento a los planes de mejoramiento	100.0	
3.5.2.6 <b>Contenido del informe pormenorizado de control interno</b>	<b>66.7</b>	
Avances en planeación y gestión de la entidad	100.0	
Dificultades en procesos de gestión	0.0	
Informe presenta opciones de mejora	100.0	
3.5.2.7 <b>Jefe de la Oficina Asesora de Control Interno</b>	<b>100.0</b>	
Descripción de funciones (Manual de funciones)	100.0	
Conocimientos Básicos (Manual de funciones)	100.0	
Profesión (Manual de funciones)	100.0	
Profesión compatible (Hoja de vida)	100.0	
Años de experiencia profesional (Hoja de vida)	100.0	
3.5.2.8 <b>Articulación de Control Interno de Gestión con el PAAC de la entidad</b>	<b>100.0</b>	
Formulación de recomendaciones con base en el seguimiento a la ejecución del PAAC	100.0	
Implementación de medidas por parte de la entidad con base en recomendaciones resultantes del seguimiento a la ejecución del PAAC	100.0	

Captura de datos y asesoría estadística: EcoAnalítica SAS -



<http://www.ecoanalitica.com.co/>